

## **TERMO DE ADESÃO E COMPROMISSO PROGRAMA MONITORIA PE**

**FABIA DE PADUA SILVA**, brasileiro, solteiro, residente na Rua Loteamento Ângelo Gomes Lima, N° 723, Centro, Ibimirim-PE, CEP 56580.000. Portador do CPF n.º 070.041.284-07 e Carteira de Identidade n° 8.775.734, SDS/PE pelo presente instrumento, formaliza adesão e compromisso de realizar atividades de Monitoria na **ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO**, CNPJ 03.670.392/0001-61, Endereço Rua Do Chafariz, N° 020, Lages, Ibimirim/PE, nos termos da Portaria da Secretária de Educação e Esportes de Pernambuco n° 3292 de 27 de julho de 2023.

As atividades de Monitoria serão realizadas em carga horária de 40 horas semanais, distribuídas da seguinte forma: 08 horas diárias. Para tanto, a Monitora fará jus ao recebimento de Bolsa Monitoria no valor mensal de R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais).

As atividades decorrentes do presente Termo não geram vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim.

Ibimirim/PE, 03 de fevereiro de 2025.



Assinatura do(a) Bolsista

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - FUMDECA  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - CMDDDCA  
**RECIBO DE RESSARCIMENTO MENSAL DE DESPESAS EM CONFORMIDADE COM A LEI  
FEDERAL Nº 9.608, DE 18 DE FEVEREIRO DE 1998**

| BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE EXECUTORA                         |            |                                  |   |
|--|------------|----------------------------------|---|
| 1 - Razão social<br>ASSUVAM - ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO |            | 2 - CNPJ<br>03.670.392/0001-61   |   |
|  |            | 3 - Mês/Ano<br>FEVEREIRO/2025    |   |
| 4 - Endereço<br>RUA DO CHAFARIZ, Nº 020, LAGES                       |            | 5 - Município<br>IBIMIRIM        |   |
|  |            | 6 - UF<br>PE                     |   |
| BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DO AGENTE VOLUNTÁRIO                         |            |                                  |   |
| 7 - ( ) Articulador da O.S.  |            | 8 - ( ) Mediador da Aprendizagem |   |
|  |            | 9 - (X) Facilitador              |   |
| 10 - Nome do Voluntário<br>FRANCA DE PAUDUA SILVA                    |            | 11 - CPF<br>070.041.284-07       |   |
|  |            | 12 - RG<br>8.775.734 SDS/PE      |   |
|  |            | 13 - UF<br>PE                    |   |
| 14 - Endereço<br>LO ANGELO GOMES LIMA, Nº 723, CENTRO                |            | 15 - Telefone                    |   |
|  |            | 16 - Município<br>IBIMIRIM       |   |
|  |            | 17 - UF<br>PE                    |   |
| BLOCO 3 - TRABALHO REALIZADO   |            |                                  |   |
| 18 - Nome da O.S.  | 19 - Data  | 20 - Horário                     | 21 - Atividade realizada  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 03/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | CLASSIFICAR, ARQUIVAR E MANTER ATUALIZADOS OS DOCUMENTOS RELACIONADOS AOS PROJETOS DE AGROECOLOGIA, COMO RELATÓRIOS TÉCNICOS, CONTRATOS, FICHAS DE INSCRIÇÃO E REGISTROS DE PRODUÇÃO. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 04/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | PRODUZIR RELATÓRIOS PERIÓDICOS SOBRE O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES AGROECOLÓGICAS, INCLUINDO INDICADORES DE PRODUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 05/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | AUXILIAR NA LOGÍSTICA E ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS, OFICINAS, CURSOS E FEIRAS RELACIONADOS À AGROECOLOGIA.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 06/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MANTER CONTATO COM AGRICULTORES, FORNECEDORES, INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E ÓRGÃOS PÚBLICOS, AGENDANDO REUNIÕES E DIVULGANDO INFORMAÇÕES IMPORTANTES.                                     |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 07/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MONITORAR O ESTOQUE DE SEMENTES, MUDAS, FERRAMENTAS E OUTROS INSUMOS AGROECOLÓGICOS.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 10/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | CLASSIFICAR, ARQUIVAR E MANTER ATUALIZADOS OS DOCUMENTOS RELACIONADOS AOS PROJETOS DE AGROECOLOGIA, COMO RELATÓRIOS TÉCNICOS, CONTRATOS, FICHAS DE INSCRIÇÃO E REGISTROS DE PRODUÇÃO. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 11/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | PRODUZIR RELATÓRIOS PERIÓDICOS SOBRE O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES AGROECOLÓGICAS, INCLUINDO INDICADORES DE PRODUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 12/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | AUXILIAR NA LOGÍSTICA E ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS, OFICINAS, CURSOS E FEIRAS RELACIONADOS À AGROECOLOGIA.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 13/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MANTER CONTATO COM AGRICULTORES, FORNECEDORES, INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E ÓRGÃOS PÚBLICOS, AGENDANDO REUNIÕES E DIVULGANDO INFORMAÇÕES IMPORTANTES.                                     |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 14/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MONITORAR O ESTOQUE DE SEMENTES, MUDAS, FERRAMENTAS E OUTROS INSUMOS AGROECOLÓGICOS.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 17/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | CLASSIFICAR, ARQUIVAR E MANTER ATUALIZADOS OS DOCUMENTOS RELACIONADOS AOS PROJETOS DE AGROECOLOGIA, COMO RELATÓRIOS TÉCNICOS, CONTRATOS, FICHAS DE INSCRIÇÃO E REGISTROS DE PRODUÇÃO. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 18/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | PRODUZIR RELATÓRIOS PERIÓDICOS SOBRE O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES AGROECOLÓGICAS, INCLUINDO INDICADORES DE PRODUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA.                       |

|  |            |                                  |   |
|--|------------|----------------------------------|---|
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 19/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | AUXILIAR NA LOGÍSTICA E ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS, OFICINAS, CURSOS E FEIRAS RELACIONADOS À AGROECOLOGIA.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 20/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MANTER CONTATO COM AGRICULTORES, FORNECEDORES, INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E ÓRGÃOS PÚBLICOS, AGENDANDO REUNIÕES E DIVULGANDO INFORMAÇÕES IMPORTANTES.                                     |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 21/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MONITORAR O ESTOQUE DE SEMENTES, MUDAS, FERRAMENTAS E OUTROS INSUMOS AGROECOLÓGICOS.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 24/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | CLASSIFICAR, ARQUIVAR E MANTER ATUALIZADOS OS DOCUMENTOS RELACIONADOS AOS PROJETOS DE AGROECOLOGIA, COMO RELATÓRIOS TÉCNICOS, CONTRATOS, FICHAS DE INSCRIÇÃO E REGISTROS DE PRODUÇÃO. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 25/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | PRODUZIR RELATÓRIOS PERIÓDICOS SOBRE O ANDAMENTO DAS ATIVIDADES AGROECOLÓGICAS, INCLUINDO INDICADORES DE PRODUÇÃO, SUSTENTABILIDADE E PARTICIPAÇÃO COMUNITÁRIA.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 26/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | AUXILIAR NA LOGÍSTICA E ORGANIZAÇÃO DE ENCONTROS, OFICINAS, CURSOS E FEIRAS RELACIONADOS À AGROECOLOGIA.  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 27/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MANTER CONTATO COM AGRICULTORES, FORNECEDORES, INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E ÓRGÃOS PÚBLICOS, AGENDANDO REUNIÕES E DIVULGANDO INFORMAÇÕES IMPORTANTES.                                     |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 28/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>14:00 às 18:00 | MONITORAR O ESTOQUE DE SEMENTES, MUDAS, FERRAMENTAS E OUTROS INSUMOS AGROECOLÓGICOS.  |

23 - Recibo - Recebi da Associação Umburanas do Vale do Moxotó - ASSUVAM, identificada no Bloco 1, a importância de R\$ 1.800,00 (um mil e oitocentos reais), mediante transferência ou cheque nº 1.A02.B35.493.28C.3A0 a título de ressarcimento de despesas com transporte e alimentação e afins na realização de serviço voluntário referente às atividades necessárias para a execução das ações educativas na Organização Social relacionada neste Bloco.

**Observações:**

1. O item 21 deve conter informações que esclareçam os objetivos da atividade e a vinculação com o Projeto, por exemplo:

- Acompanhamento Pedagógico: Organização de matérias de apoio técnico para realização de atividades.
- Acompanhamento das atividades do SAF.

2. O voluntário não poderá receber ajuda de custo pelo FUMDECA quando receber ajuda de custo ou ressarcimento por qualquer outro órgão para cobertura da despesa ocorrida no período de realização da atividade. Exemplo: se receber vale refeição ou auxílio alimentação para o dia da atividade não poderá receber do FUMDECA o ressarcimento do valor correspondente à alimentação.

**BLOCO 5 - AUTENTICAÇÃO**

Ibimirim-PE - 28 de fevereiro de 2025  
Local e data

*Salvia de Padua Silva*

Assinatura do agente voluntário

## **TERMO DE ADESÃO E COMPROMISSO PROGRAMA MONITORIA PE**

**MARIA JAMILE ALVES DA SILVA**, brasileiro, solteira, residente na Rua Nossa Senhora Perpetuo Socorro, N° 75, Lajes, Ibimirim- PE, CEP 56580.000. Portador do CPF n.º 164.524.344-38 e Carteira de Identidade n° 11.103.945, SDS/PE pelo presente instrumento, formaliza adesão e compromisso de realizar atividades de Monitoria na **ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO**, CNPJ 03.670.392/0001-61, Endereço Rua Do Chafariz, N° 020, Lages, Ibimirim/PE, nos termos da Portaria da Secretária de Educação e Esportes de Pernambuco n° 3292 de 27 de julho de 2023.

As atividades de Monitoria serão realizadas em carga horária de 40 horas semanais, distribuídas da seguinte forma: 08 horas diárias. Para tanto, a Monitora fará jus ao recebimento de Bolsa Monitoria no valor mensal de R\$ 1.518,00 (um mil quinhentos e dezoito reais).

As atividades decorrentes do presente Termo não geram vínculo empregatício, nem obrigação de natureza trabalhista, previdenciária ou afim.

Ibimirim/PE, 03 de fevereiro de 2025.

  
Assinatura do(a) Bolsista

FUNDO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - FUMDECA  
CONSELHO MUNICIPAL DE DEFESA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE DE IBIMIRIM - CMDDCA  
**RECIBO DE RESSARCIMENTO MENSAL DE DESPESAS EM CONFORMIDADE COM A LEI  
FEDERAL N° 9.608, DE 18 DE FEVEREIRO DE 1998**

| BLOCO 1 - IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE EXECUTORA                         |                                  |                                  |  |
|--|----------------------------------|----------------------------------|--|
| 1 - Razão social<br>ASSUVAM - ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO |                                  | 2 - CNPJ<br>03.670.392/0001-61   | 3 - Mês/Ano<br>FEVEREIRO/2025  |
| 4 - Endereço<br>RUA DO CHAFARIZ, N° 020, LAGES                       |                                  | 5 - Município<br>IBIMIRIM        | 6 - UF<br>PE   |
| BLOCO 2 - IDENTIFICAÇÃO DO AGENTE VOLUNTÁRIO                         |                                  |                                  |  |
| 7 - ( ) Articulador da O.S.  | 8 - ( ) Mediador da Aprendizagem | 9 - (X) Facilitador              |  |
| 10 - Nome do Voluntário<br>MARIJA JAMILE ALVES DA SILVA              |                                  | 11 - CPF<br>164.524.344-38       | 12 - RG<br>11.103.945 SDS  |
| 13 - Endereço<br>RUA NOSSA SENHORA PERPETUO DE SOCORRO N° 075, LAJES |                                  | 15 - Telefone<br>87991913541     | 16 - Município<br>IBIMIRIM   |
|  |                                  |                                  | 17 - UF<br>PE  |
| BLOCO 3 - TRABALHO REALIZADO   |                                  |                                  |  |
| 18 - Nome da O.S.  | 19 - Data                        | 20 - Horário                     | 21 - Atividade realizada   |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 03/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | SEPARAÇÃO DE ITENS POR TIPO E DATA DE VALIDADE, FACILITANDO O CONTROLE E A UTILIZAÇÃO ADEQUADA DOS PRODUTOS                  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 04/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | REALIZAÇÃO DE LIMPEZA DE BANCADAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A SEGURANÇA ALIMENTAR.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 05/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS DE FORMA ORGANIZADA E ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES COM CORDIALIDADE E ATENÇÃO.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 06/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | PARTICIPAÇÃO DE VERIFICAÇÃO DOS ITENS ENTREGUES, CONFERINDO COM A LISTA DE CONTROLE DE ESTOQUE.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 07/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | ANOTAÇÃO DE QUANTIDADES UTILIZADAS NO PREPARO DAS REFEIÇÕES, CONTRIBUINDO PARA O CONTROLE E PLANEJAMENTO DA MERENDA ESCOLAR. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 10/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | SEPARAÇÃO DE ITENS POR TIPO E DATA DE VALIDADE, FACILITANDO O CONTROLE E A UTILIZAÇÃO ADEQUADA DOS PRODUTOS                  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 11/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | REALIZAÇÃO DE LIMPEZA DE BANCADAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A SEGURANÇA ALIMENTAR.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 12/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS DE FORMA ORGANIZADA E ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES COM CORDIALIDADE E ATENÇÃO.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 13/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | PARTICIPAÇÃO DE VERIFICAÇÃO DOS ITENS ENTREGUES, CONFERINDO COM A LISTA DE CONTROLE DE ESTOQUE.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 14/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | ANOTAÇÃO DE QUANTIDADES UTILIZADAS NO PREPARO DAS REFEIÇÕES, CONTRIBUINDO PARA O CONTROLE E PLANEJAMENTO DA MERENDA ESCOLAR. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 17/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | SEPARAÇÃO DE ITENS POR TIPO E DATA DE VALIDADE, FACILITANDO O CONTROLE E A UTILIZAÇÃO ADEQUADA DOS PRODUTOS                  |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 18/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | REALIZAÇÃO DE LIMPEZA DE BANCADAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A SEGURANÇA ALIMENTAR.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 19/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS DE FORMA ORGANIZADA E ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES COM CORDIALIDADE E ATENÇÃO.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 20/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | PARTICIPAÇÃO DE VERIFICAÇÃO DOS ITENS ENTREGUES, CONFERINDO COM A LISTA DE CONTROLE DE ESTOQUE.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 21/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | ANOTAÇÃO DE QUANTIDADES UTILIZADAS NO PREPARO DAS REFEIÇÕES, CONTRIBUINDO PARA O CONTROLE E PLANEJAMENTO DA MERENDA ESCOLAR. |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO                               | 24/02/2025                       | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | SEPARAÇÃO DE ITENS POR TIPO E DATA DE VALIDADE, FACILITANDO O CONTROLE E A UTILIZAÇÃO ADEQUADA DOS PRODUTOS                  |

|  |            |                                  |  |
|--|------------|----------------------------------|--|
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 25/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | REALIZAÇÃO DE LIMPEZA DE BANCADAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A SEGURANÇA ALIMENTAR.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 26/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS DE FORMA ORGANIZADA E ATENDIMENTO AOS ESTUDANTES COM CORDIALIDADE E ATENÇÃO.                       |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 27/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | PARTICIPAÇÃO DE VERIFICAÇÃO DOS ITENS ENTREGUES, CONFERINDO COM A LISTA DE CONTROLE DE ESTOQUE.                              |
| ASSOCIAÇÃO UMBURANAS DO VALE DO MOXOTO | 28/02/2025 | 08:00 às 12:00<br>13:00 às 17:00 | ANOTAÇÃO DE QUANTIDADES UTILIZADAS NO PREPARO DAS REFEIÇÕES, CONTRIBUINDO PARA O CONTROLE E PLANEJAMENTO DA MERENDA ESCOLAR. |

23 - Recibo - Recebi da Associação Umburanas do Vale do Moxotó - ASSUVAM, identificada no Bloco 1, a importância de **R\$ 1.518,00 (um mil quinhentos e dezoito reais)**, mediante transferência ou cheque nº 7.E74.610.C55.53F.0BE a título de ressarcimento de despesas com transporte e alimentação e afins na realização de serviço voluntário referente às atividades necessárias para a execução das ações educativas na Organização Social relacionada neste Bloco.

**Observações:**

1. O item 21 deve conter informações que esclareçam os objetivos da atividade e a vinculação com o Projeto, por exemplo:

- Acompanhamento Pedagógico: Organização de matérias de apoio técnico para realização de atividades.
- Acompanhamento das atividades do SAF.

2. O voluntário não poderá receber ajuda de custo pelo FUMDECA quando receber ajuda de custo ou ressarcimento por qualquer outro órgão para cobertura da despesa ocorrida no período de realização da atividade. Exemplo: se receber vale refeição ou auxílio alimentação para o dia da atividade não poderá receber do FUMDECA o ressarcimento do valor correspondente à alimentação.

**BLOCO 5 - AUTENTICAÇÃO**

Ibimirim-PE - 28 de fevereiro de 2025  
Local e data

*Maria Samêl Alves da Silva*  
Assinatura do agente voluntário